

A Kecskeméti Kulturális és Konferencia Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

az alapító képviselőjében eljáró Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
377/2012. (XII.13.) KH. számú határozatával elfogadott V. sz. módosításokkal

egységes szerkezetbe foglalt ALAPÍTÓ OKIRATA

1. A társaság cégneve, székhelye, telephelye(i), fióktelepe(i)

- 1.1. A társaság cégneve: **Kecskeméti Kulturális és Konferencia Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**
A társaság rövidített cégneve: **Kecskeméti Kulturális Központ Nonprofit Kft.**
- 1.2. A társaság idegen nyelvű cégneve:
A társaság idegen nyelvű rövidített cégneve:
- 1.3. A társaság székhelye: **6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 1. (kecskeméti 3341. hrsz.)**
A társaság székhelye egyben a központi ügyintézés helye is.
- 1.4. A társaság fióktelepe(i):
- 1.5. A cég e-mail elérhetősége: efmk@efmk.hu

2. A társaság alapítója

Cégnév (név): **Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata**
Székhely: **Kecskemét, Kossuth tér 1.**
Képviselőre jogosult neve: **Dr. Zombor Gábor polgármester**
Anyja neve: **Mészáros Klára Stefánia**
Lakcím: **6000 Kecskemét, Madár u. 11.**
KSH szám: 15724540-8411-321-03
Adószám: 15724540-2-03

3. A társaság tevékenységi köre(i)

- 3.1. Főtevékenység: **9004'08 Művészeti létesítmények működtetése (Közhasznú főtev.)**
- 3.2. Egyéb tevékenységi kör(ök):
- 7490'08 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység (Közhasznú tev.) *
 - 8551'08 Sport, szabadidős képzés (Közhasznú tev.)
 - 8552'08 Kulturális képzés (Közhasznú tev.)
 - 9001'08 Előadó-művészet (Közhasznú tev.)
 - 9002'08 Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység (Közhasznú tev.)
 - 9003'08 Alkotóművészet (Közhasznú tev.)
 - 9004'08 Művészeti létesítmények működtetése (Közhasznú tev.)
 - 9319'08 Egyéb sporttevékenység (Közhasznú tev.)

- 9329'08 M.n.s egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység **(Közhasznú tev.)**
- 9499'08 M.n.s egyéb közösségi, társadalmi tevékenység **(Közhasznú tev.)**
- 1820'08 Egyéb sokszorosítás
- 4725'08 Ital kiskereskedelem
- 4726'08 Dohányárú-kiskereskedelem
- 4729'08 Egyéb élelmiszer-kiskereskedelem
- 4761'08 Könyv, papír kiskereskedelem
- 4799'08 Egyéb nem bolti, piaci kiskereskedelem
- 5210'08 Raktározás, tárolás
- 5819'08 Egyéb kiadói tevékenység
- 5520'08 Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás
- 5590'08 Egyéb szálláshely szolgáltatás
- 5610'09 Éttermi, mozgó vendéglátás
- 5621'08 Rendezvény étkeztetés
- 5630'08 Italszolgáltatás
- 5811'08 Könyvkiadás
- 5814'08 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
- 5914'08 Filmvetítés
- 5920'08 Hangfelvétel készítése, kiadása (közhasznú tev.)
- 6203'08 Számítógép üzemeltetés
- 6820'08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 7311'08 Reklámügynöki tevékenység
- 7739'08 Egyéb gép, tárgyi eszköz bérbeadása
- 7912'08 Utazásszervezés
- 7990'08 Egyéb foglалás
- 8110'08 Építményüzemeltetés (közhasznú tev.)
- 8219'08 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
- 8220'08 Telefoninformáció
- 8230'08 Konferencia, kiskereskedelmi bemutató szervezése
- 8559'08 M.n.s. egyéb oktatás
- 8891'08 Gyermek napközbeni ellátása
- 9321'08 Vidámparki, szórakoztatóipari tevékenység

Ha valamely gazdasági tevékenység gyakorlását jogszabály hatósági engedélyhez (a tevékenységi kör gyakorlásához szükséges engedélyhez) köti, a társaság e tevékenységét csak az engedély birtokában kezdheti meg, illetve végezheti.

Képesítéshez kötött tevékenységet – ha jogszabály kivételt nem tesz – a társaság csak akkor folytathat, ha e tevékenységben személyesen közreműködő tagjai, munkavállalói, illetve a társasággal kötött tartós polgári jogi szerződés alapján a társaság javára tevékenykedők között legalább egy olyan személy van, aki a jogszabályokban foglalt képesítési követelményeknek igazolt módon megfelel.

3.3. A társaság ügyvezetése jogosult a tevékenységi kör(ök) meghatározására, módosítására.

4. A társaság működésének időtartama

Az Alapító a társaságot 2010. január 1-től kezdődő határozatlan időtartamra hozta létre. A társaság működését az Erdei Ferenc Kulturális és Konferencia Központ, mint költségvetési szerv (jogelőd) 2009. december 31-i megszűnését követő naptól kezdi meg.

5. A társaság törzstőkéje

- 5.1. A társaság törzstőkéje 11.590.000,- Ft, azaz Tizenegymillió-ötszázkilencvenezer forint, amelyből az alapításkor befizetett pénzbeni hozzájárulás 500.000,- Ft, azaz Ötszázezer forint (a törzstőke 4 %-a), és a később rendelkezésre bocsátott nem pénzbeni hozzájárulás 11.090.000,- Ft, azaz Tizenegymillió-kilencvenezer forint (a törzstőke 96 %-a).
- 5.2. A nem pénzbeli hozzájárulás tárgyát képező vagyontárgyak felsorolását a jelen okirathoz mellékelt könyvvizsgálói jelentés alapján összeállított Apportlista tartalmazza.

Az Alapító a nem pénzbeni hozzájárulás értékét a GAUDIT **Gazdasági-Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (Kovácsné Bordás Gabriella könyvvizsgáló, kamarai nyilvántartási szám: 002185) 2010. január 26-án kelt könyvvizsgálói jelentésével egyező összegben állapította meg.

6. Az Alapító törzsbetétje

Név (Cégnév): **Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata**

A törzsbetét összege: 11.590.000,- Ft, azaz Tizenegymillió- ötszázkilencvenezer forint, amely 500.000,- Ft, azaz Ötszázezer forint készpénzből és 11.090.000,- Ft, azaz Tizenegymillió-kilencvenezer forint nem pénzbeni betétből áll.

7. Üzletrész

A társaság bejegyzését követően a tag jogait és a társaság vagyonából őt megillető hányadot az üzletrész testesíti meg. A tagnak csak egy üzletrésze lehet. Az üzletrész a tag törzsbetétjéhez igazodik.

8. Az üzletrészek átruházása, felosztása

- 8.1. Az egyszemélyes társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg.
- 8.2. Az üzletrész csak átruházás, a megszűnt tag jogutódlása és öröklés esetén osztható fel.
- 8.3. Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke emelése folytán új taggal egészül ki és így többszemélyes társasággá válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

9. A társaság jogképessége, célja, közhasznú jogállása, közfeladat-ellátása

9.1. A Társaság jogképessége

A jelen Alapító Okirattal létrehozott társaság a gazdálkodó szervezeteket megillető teljes körű jogi személyiséggel rendelkezik. A társaság jogképes cégneve alatt, jogokat szerezhet és kötelezettségeket vállalhat, így különösen tulajdont szerezhet, szerződést köthet, pert indíthat és perelhető. A társaság a cégjegyzékbe való bejegyzésével, a bejegyzés napján jön létre. A társaság feletti törvényességi felügyeletet a társaság székhelye szerint illetékes cégbíróság látja el a Ctv. szabályai szerint.

9.2. A Társaság jogutódlása

A Társaság jogelődje az Erdei Ferenc Kulturális és Konferencia Központ önálló költségvetési szerv (Költségvetési törzsszáma: 336147, Szakágazati számjele: 900400), amelyet az Alapító a 374/2009. (X.29.) KH sz. határozatával az Államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. tv. *(határozat meghozatalakor hatályban lévő)* 100/O. §. (1) bekezdése szerint megszüntetett és egyidejűleg utódszervezetként létrehozta a nonprofit formában működő egyszemélyes korlátolt felelősségű társaságot.

9.3. A társaság politikai függetlensége, nonprofit jellege, közhasznú jogállása

A társaság *az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civil tv.)* rendelkezéseivel összhangban kötelezettséget vállal az alábbiakra:

- A társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
- A társaság *gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.*
- A társaság gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapító okiratban meghatározott *közhasznú* tevékenységére fordítja.
- A társaság a *Civil tv. 2.§. 20.) pontja szerinti* pontjában meghatározott és a jelen Alapító Okirat 9.9. pontjában rögzített közhasznú tevékenységeket folytatja és nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.
- A társaság jelen Alapító Okirat szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a *honlapján (efmk@efmk.hu)* is nyilvánosságra hozza.

9.4. A társaság alapításával, tagváltásával vagy törzstőkéjének megemelésével, illetve a társasági szerződés bármilyen más módosításával járó valamennyi költséget a társaság viseli.

9.5. Amennyiben a nonprofit gazdasági társaság közhasznú jogállása megszűnik, köteles köztartozásait rendezni, illetőleg a közszolgáltatási szerződéseiből eredő feladatait időarányosan teljesíteni.

9.6. Amennyiben a társaság szabad pénzeszközeit be kívánja fektetni, köteles befektetési szabályzatot alkotni és ennek megfelelően eljárni azzal, hogy a befektetésből származó eredményt sem oszthatja fel, a társaság köteles azt cél szerinti tevékenységére, közhasznú céljainak megvalósítására fordítani. A befektetési szabályzat elfogadása – *a felügyelő szerv véleményének kikérését követően* – az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik.

9.7. A Társaság – *a Civil tv. 75. § (5) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével* – *közhasznú szervezetnek minősül*, amely ezen besorolását a közhasznúsági nyilvántartásba vétellel szerzi meg. A társaság közhasznú – a társadalom szükségleteinek kielégítését nyereség és vagyonszerzési cél nélkül szolgáló – tevékenységeket végez.

9.8. Az Alapító települési önkormányzat feladata a helyi közszolgáltatások körében az Ötv. 8. § (1) bekezdés szerint különösen: a gyermek és ifjúsági feladatokról való gondoskodás, a közösségi tér biztosítása; közművelődési, tudományos, művészeti tevékenység, sport támogatása; a nemzeti és etnikai kisebbségek jogai érvényesítésének biztosítása; az egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítése, amely feladatokat – az Alapító által létrehozott más nonprofit szervezetekkel együttműködve – a társaság látja el.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. Törvény 76. § (1) – (2) bekezdése alapján az Alapító feladatkörébe tartozó, alábbiakban részletezett tevékenységet szintén a társaság látja el. Az Alapító a jogszabály alapján a lakosság művelődése érdekében biztosítja a közművelődési tevékenység és szolgáltatások közösségi színteréül szolgáló helyet, valamint támogatja a helyi közművelődési tevékenységet

- a) az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségek, népfőiskolák megteremtésével,
- b) a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárásával, megismertetésével, a helyi művelődési szokások gondozásával, gazdagításával,
- c) az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetésével, a megértés, a befogadás elősegítésével, az ünnepek kultúrájának gondozásával,
- d) az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatásával,
- e) a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítésével,
- f) a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítésével,
- g) a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosításával, valamint
- h) egyéb művelődést segítő lehetőségek biztosításával.

9.9. A társaság fenti céljai elősegítése érdekében a Civil tv. előírásainak megfelelően közhasznú tevékenységet folytat, amelyek az alábbi tevékenységeket jelentik:

- 1. egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység,
- 2. szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása,
- 3. tudományos tevékenység, kutatás,
- 4. nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- 5. kulturális tevékenység,
- 6. kulturális örökség megóvása,
- 7. műemlékvédelem,
- 8. természetvédelem, állatvédelem,

9. környezetvédelem,
10. gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselés,
11. hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése,
12. emberi és állampolgári jogok védelme,
13. a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység,
14. sport, a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével,
15. közrend és közlekedésbiztonság védelme, önkéntes tűzoltás, mentés, katasztrófa-elhárítás,
16. fogyasztóvédelem,
17. rehabilitációs foglalkoztatás,
18. munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése - ideértve a munkaerő-kölcsönzést is - és a kapcsolódó szolgáltatások,
19. euroatlanti integráció elősegítése.

10. A Társaság ügyvezetése és képvisellete

1./ A társaság ügyeinek intézését és a társaság törvényes képviselését az ügyvezetők jogosultak és köteles ellátni. A társaság törvényes képviselését két ügyvezető látja el, mindketten határozatlan időtartamú munkaviszonyban.

A társaság ügyvezetői:

Bak Lajos
Anyja neve: Illésy Ágnes
Adóazonosító sz.: 8333520480
Lakóhelye: 6000 Kecskemét, Petőfi Sándor u. 7. V/148.
Tisztsége: ügyvezető igazgató
A megbízatás kezdő időpontja: 2010.január 1.
Születési ideje: 1958.04.26.

Dr. Csabai Lili
Anyja neve: Dr. Kovács Klára
Adóazonosító sz.: 8394303005
Lakóhelye: 6000 Kecskemét, Jókai u. 8. I/5.
Tisztsége: ügyvezető igazgató
A megbízatás kezdő időpontja: 2011. január 1.
Születési ideje: 1974.12.16.

Az ügyvezetők felett a munkáltatói jogokat az alapító gyakorolja, díjazásukról az alapító **feladat és hatáskörrel rendelkező szerve** dönt.

Az ügyvezetők közötti munkamegosztásról a társaság szervezeti és működési szabályzatában kell rendelkezni, melynek elfogadásáról az alapító **feladat és hatáskörrel rendelkező szerve** dönt. Bak Lajos ügyvezető a társaság közművelődési, Dr. Csabai Lili ügyvezető a rendezvény- és fesztiválszervezési feladatokat irányítja, e területen foglalkoztatottak vonatkozásában gyakorolja a munkáltatói jogokat.

2./ A társaság képviselete, munkáltatói jogok gyakorlása:

Az ügyvezetők cégjegyzési joga önálló. A cégjegyzés akként történik, hogy a társaság előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégneve alá az ügyvezetők valamelyike nevét önállóan írja az aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldányon/aláírás-mintán szereplő módon.

A Társaságot az ügyvezetők képviselik harmadik személyekkel, valamint bíróságok és más hatóságok előtt. Az ügyvezetők irányítják a társaság munkaszervezetét és gyakorolják a munkáltatói jogokat.

Az ügyvezetők – a szervezeti működési szabályzat rendelkezései szerint, az Alapító írásbeli tájékoztatása mellett – az ügyek meghatározott csoportjára nézve képviselői jogköreiket átruházhatják a társaság munkavállalóira.

3./ Az ügyvezetői tisztség megszűnése:

- a megbízás időtartamának lejártával,
- visszahívással,
- a törvényben szabályozott kizáró okok bekövetkeztével,
- elhalálozással,
- lemondással, mely azonban csak a bejelentéstől számított 60. napon válik hatályossá, kivéve, ha a gazdasági társaság legfőbb szerve korábban dönt az új vezető megválasztásáról. A lemondás hatályossá válásáig a vezető tisztségviselő a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni.
- **külön törvényben meghatározott esetben**

4. Az ügyvezetőkre vonatkozó szabályok

4.1. Az Alapító okirat kizárja, hogy az ügyvezetők – az Alapító előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül, **a nyilvánosan működő részvénytársaságban való részvénytörzsrészesedés kivételével** – részesedést szerezzenek a társaságéval azonos tevékenységet főtevékenységként megjelölő más gazdálkodó szervezetben, valamint vezető tisztségviselővé megválasszák a társaságéval azonos tevékenységet végző gazdasági társaságban, illetve szövetkezetben.

4.2. Az ügyvezetők és a **Ptk. 685. § b) pontjában meghatározott közeli hozzátartozójuk, valamint élettársuk** nem köthetnek a saját nevükben vagy javukra a társaság tevékenységi körébe tartozó ügyleteket, kivéve, ha ezt az alapító okirat kifejezetten megengedi.

4.3. Az ügyvezetők és a **Ptk. 685. § b) pontjában meghatározott közeli hozzátartozójuk, valamint élettársuk** a társaságnál a felügyelő bizottság tagjává nem választhatók meg.

4.4. Az ügyvezetők és a **Ptk. 685. § b) pontjában meghatározott közeli hozzátartozójuk, valamint élettársuk** által a fenti szabályok megszegésével a társaságnak okozott kár megtérítésére vonatkozó igényt a kár bekövetkeztétől számított egy éven belül jogosult a társaság érvényesíteni.

4.5. Az ügyvezetők külön okiratban nyilatkoznak arról, hogy velük szemben a Gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvényben, **Civil tv-ben**, valamint a nonprofit gazdasági

társaságokra vonatkozó egyéb jogszabályokban meghatározott kizáró körülmények egyike sem áll fenn, így a megbízatást a jogszabályok előírásainak megfelelően elfogadják.

4.6. Az ügyvezetők ismételten is újraválaszthatók. Az ügyvezetők felett a munkáltatói jogokat az Alapító gyakorolja.

4.7. Az ügyvezetőre vonatkozó egyéb összeférhetetlenségi szabályok:

- *nem lehet a társaság vezető tisztségviselője (ügyvezetője) az, akit bűncselekmény elkövetése miatt, jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntett előítélthez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesült.*
- *nem lehet vezető tisztségviselő (ügyvezető) akit jogerős bírói ítélettel vezető tisztség gyakorlásától eltiltottak e tilalom hatálya alatt, továbbá akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az ítélet hatálya alatt, az abban megjelölt tevékenységet főtevékenységként folytató gazdasági társaságban.*
- *A gazdasági társaság megszűntetési eljárás során való törlését követő öt évig nem lehet más gazdasági társaság vezető tisztségviselője az a személy, aki a megszűntetési eljárás megindításának időpontjában, a törlés évében, vagy a törlést megelőző évben a gazdasági társaságnál vezető tisztségviselő, kizárólagos vagy többségi befolyást biztosító részesedéssel rendelkező tag volt.*
- *Nem lehet más gazdasági társaság vezető tisztségviselője az a személy, akinek - mint a jogutód nélkül megszűnt gazdálkodó szervezet vezető tisztségviselőjének, kizárólagos vagy többségi befolyást biztosító részesedéssel rendelkező tulajdonosának - felelősségét a jogutód nélküli megszűntetést eredményező eljárás során ki nem elégített követelésekért a bíróság a Cstv. vagy a Ctv. alapján indított eljárásban jogerősen megállapította, és a jogerős bírósági határozat szerinti helytállási kötelezettség alapján a fizetési kötelezettségeit nem teljesítette.*
- *Nem lehet gazdasági társaság vezető tisztségviselője, akivel szemben a cégbíróság törvényességi felügyeleti eljárásban pénzbírságot szabott ki, és jogerős bírósági határozat szerinti fizetési kötelezettségét nem teljesítette.*
- *Nem lehet gazdasági társaság vezető tisztségviselője az a személy, aki a Gt. 104. § (1) bekezdésében foglalt helytállási kötelezettségének nem tett eleget.*

A tilalom hatálya a 3.7 pontban meghatározott esetekben a végrehajtási eljárás időtartama és az annak eredménytelenségétől számított öt év.

4.8. Az ügyvezetők kötelezettségei:

a.) Ellátják a társaság ügyeinek intézését, irányítják a társaság tevékenységét a jogszabályok és az Alapító határozatai által megszabott keretek között.

b.) Képviselik a társaságot harmadik személyekkel szemben a bíróságok, illetve a hatóságok előtt. Az ügyvezetők e jogkörét az ügyek meghatározott csoportjára nézve a társaság dolgozóira átruházhatják.

- c.) Gondoskodnak a társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről.
- d.) Az Alapító elé terjesztik a társaság éves beszámolóját, vagyonkimutatását, **közhasznúsági mellékletét**, üzleti tervét.
- e.) Az Alapító döntését kérik, amennyiben az kötelező, vagy a társaság érdekében egyébként szükséges.
- f.) Az Alapító kérésére a társaság ügyeiről felvilágosítást adnak. Lehetővé teszik az alapító részére a társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést.
- g.) Javaslatot tesznek az Alapítónak a könyvvizsgáló szervezetre, ill. a könyvvizsgáló személyére a felügyelő bizottság egyetértésével.
- h.) Gondoskodnak a jogszabályok által előírt szabályzatok nyilvántartásáról, elkészítéséről és ismertetéséről, a bejelentési kötelezettségek megtételéről.
- i.) Az ügyvezetők gondoskodnak a társaság alapításának, az Alapító Okirat módosításának, a cégjegyzékbe bejegyzett jogoknak, tényeknek és adatoknak és ezek változásának, valamint törvényben előírt más adatoknak a cégbírósági bejelentéséről, jogszabály által előírt okiratok letétbe helyezéséről.
- j.) Kötelesek a könyvvizsgálóval a polgári jog szabályai szerint szerződést kötni.
- k.) Együttesen gyakorolják az ügyvezető hatáskörébe nem tartozó kérdésekben a véleményezésjogát.
- l.) A társaság tevékenységéről az Alapító felé félévente, írásbeli jelentés formájában beszámolnak.

4.9. Az ügyvezetők díjazásáról az Alapító dönt.

4.10. Az ügyvezetők kötelesek az Alapító által hozott döntések nyilvántartását naprakészen vezetni, mely nyilvántartásból megállapítható a döntés tartalma, **időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye).**

4.11. Az ügyvezetők kötelesek az Alapító által hozott olyan határozatokat, amelyek harmadik személyeket érintenek, a döntés meghozatalától számított 8 napon belül írásban, ajánlott postai küldeményként feladva az érintetteknek megküldeni, továbbá kötelesek a fenti döntést közleményként **a honlapján** is nyilvánosságra hozni.

4.12. A Társaság – figyelemmel a *Civil tv.* rendelkezéseire – rögzíti, hogy a Társaság működésével, szolgáltatása igénybevételének módjával, beszámolói közlésével kapcsolatosan a nyilvánosságot a Társaság honlapján történő nyilvánosságra hozatal útján biztosítja.

4.13. Az ügyvezetők kötelesek gondoskodni a nonprofit gazdasági társaság működésével kapcsolatban keletkezett iratokba való betekintésről, illetve kötelesek azokról felvilágosítást adni.

4.14. Az iratokba való betekintés iránti igényt (kérelmet) írásban kell az ügyvezetők részére megküldeni.

4.15. Az ügyvezetők kötelesek bármely jogszabály által felhatalmazott szerv vagy személy által kért iratbetekintést haladéktalanul; egyéb esetekben az iratbetekintést kérővel történt megállapodás szerinti határidőben, illetve jogszabály vagy hatósági határozat által előírt határidőben teljesíteni.

5. A Társaságnál a Gt. 32. §-a alapján cégvezető kinevezésére sor kerülhet.

11. A Társaság legfőbb szerve

1. Az Alapító

Az egyszemélyes társaságnál a taggyűlési hatáskörbe tartozó kérdésekben az Alapító dönt és erről a vezető tisztségviselőket írásban köteles értesíteni.

2. Az egyszemélyes társaság és tagja közötti szerződés érvényességéhez a szerződés közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalása szükséges.

3. Amennyiben a vezető tisztségviselők a társaság átalakulásához szükséges okiratokat előkészítik, az átalakulási javaslat érdemi elbírálása kérdésében az alapító tag egy időpontban jogosult határozni.

Ebben az esetben az Alapító határozatához elő kell készíteni a határozathozatal napját legfeljebb hat hónappal megelőző, a vezető tisztségviselők által meghatározott időpontra – mint mérleg fordulónapra – vonatkozó, könyvvizsgáló által elfogadott vagyonmérleg-tervezeteket és vagyonleltár-tervezeteket.

4. A gazdasági társaságokról szóló törvény rendelkezései szerint az egyszemélyes társaság legfőbb szerve (taggyűlés) hatáskörét és jogkörét ***Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése, illetve a Közgyűlés és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzata alapján hatáskörrel rendelkező szerve*** gyakorolja (a továbbiakban együtt Alapító). ***Az Alapító a Társaságban minősített többségi befolyással rendelkezik.***

5. Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlése által átruházott hatáskör, illetve döntéshozatali eljárás

5.1. A polgármester akadályoztatása esetén az általa aláírt teljes bizonyító erejű magánokirattal meghatalmazott személy képviseli az Alapítót.

A meghatalmazásnak tartalmaznia kell:

- a meghatalmazott nevét, lakcímét,
- a meghatalmazás korlátait,
- a döntési jog kifejezett engedményezését,
- a meghatalmazás aláírásának jogszerűségét (cégszerű aláírás, dátum, helyszín szerinti keltezés).

5.2. A társaság a hatályos magyar jogszabályok, az alapító okirat, a társaság belső szabályzatai, valamint az Alapító eseti döntései alapján fejti ki tevékenységét.

5.3. A taggyűlés hatáskörébe tartozó, valamint a jelen Alapító Okiratban meghatározott kérdésekben az Alapító határoz. Az Alapító a társaságot érintő üléseit szükség szerint tartja, de legalább évi egy alkalommal megtárgyalja a társasággal kapcsolatos, alapítói döntést igénylő kérdéseket.

5.4. Az Alapító a társaság tevékenységét érintő üléseit írásban jogosult összehívni oly módon, hogy az érintettek a meghívót a közgyűlést megelőzően legalább 5 nappal kézhez kapják. A meghívóban fel kell tüntetni az ülés helyét, időpontját és napirendjét. Az Alapító a közgyűlésének határozatképességére és a határozathozatal módjára a közgyűlés szervezeti és működési szabályzatában foglaltak az irányadóak.

5.5. Az Alapító a hatáskörébe tartozó döntésének meghozatala előtt – a megválasztással, ill. kinevezéssel kapcsolatos ügyek kivételével – köteles megismerni az ügyvezetés, ill. a felügyelő bizottság véleményét.

5.6. Halaszthatatlan döntés esetén a vélemény beszerzése rövid úton (pl. fax, e-mail) is történhet, azonban az így véleményt nyilvánító személy 8 napon belül köteles véleményét írásban is az Alapító rendelkezésére bocsátani.

5.7. Halaszthatatlan döntés esetében az Alapító közgyűlése előtt – a javaslat előterjesztője a vélemény megismerése érdekében rövid úton megkeresi az ügyvezetőket, akik haladéktalanul értesítik a felügyelő bizottság elnökét. A felügyelő bizottság elnöke rövid úton, a napirend közlésével összehívja az ülést, ahol a bizottság kialakítja a véleményét. A felügyelő bizottság írásban rögzített véleményét (határozatát) az ügyvezetőkhez eljuttatja olyan határidőben, hogy azt az ügyvezetők – a saját kialakított írásos véleményükkel együtt – akár rövid úton, legkésőbb az Alapító közgyűlésének napján 8 óráig eljuttathassa az előterjesztőhöz.

5.8. Az írásos vélemény vagy az ülésről készített jegyzőkönyv, illetve annak kivonata nyilvános, azt a közgyűlés határozatával együtt – a döntés meghozatalától számított 30 napon belül a cégbíróságon a cégiratok közé letétbe kell helyezni.

5.9. Az Alapító határozatairól az ügyvezetőket haladéktalanul, de legfeljebb 15 napon belül köteles írásban értesíteni.

6. Az ügyvezetők az Alapító döntéseiről folyamatos nyilvántartást vezetnek (Határozatok Könyve). A döntéseket azok meghozatala után haladéktalanul be kell vezetni a Határozat Könyvébe. A nyilvántartásból a döntés tartalmának, időpontjának és hatályának, *illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányának (ha lehetséges személyének)* világosan ki kell derülnie.

7. Az Alapító döntései nyilvánosak. Amennyiben az Alapító más személyeket is érintő döntést hoz, az ügyvezetők kötelesek a döntést a meghozatalától számított 8 napon belül írásban, ajánlott postai küldeményként feladva az érintetteknek megküldeni, illetőleg kötelesek a fenti döntést közleményként a *honlapján* is nyilvánosságra hozni.

8. Az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a.) a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, ideértve az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntést,
- b.) a közhasznúsági *melléklet* elfogadása
- c.) pótbefizetés elrendelése és visszatérítése,
- d.) üzletrész felosztásához való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése,
- e.) a Gt. 37. §-ában foglalt kivétellel az ügyvezetők megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása, valamint ha az ügyvezető a társasággal munkaviszonyban is áll, a munkáltatói jogok gyakorlása,
- f.) a felügyelő bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása, és díjazásuk megállapítása,
- g.) a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása, és díjazásának megállapítása,
- h.) a társadalmi közös szükséglet kielégítésére kötött szerződés megkötése a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről, így olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével, vagy azok közeli hozzátartozójával (Ptk. 685. § b.) pont) köt,
- i.) a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása,
- j.) az ügyvezetők és felügyelő bizottsági tagok ellen kártérítési igény érvényesítése,
- k.) az Alapító Okirat módosítása,
- l.) a szervezeti és működési szabályzat jóváhagyása,
- m.) mindazok az ügyek, amelyeket a törvény vagy az alapító okirat az alapító kizárólagos hatáskörébe utal.

9: A jelen fejezet 8. h.) pont alapján kötött szerződések nyilvánosak, azokba – az ügyvezetőkkel történt egyeztetést követően – bárki betekinthez.

10. A társaság, mint közhasznú szervezet a jelen Alapító Okiratban szabályozta az egy tagból álló legfőbb szerv esetén a felügyelő szerv, valamint a legfőbb szervnek nem minősülő ügyintéző és képviseleti szerv véleményének megismerése érdekében az ülés összehívását, az írásos vélemények beszerzését azzal, hogy a vélemények és az ülésről készült jegyzőkönyvek nyilvánosak.

Az Alapító Okirat a hivatkozott törvény rendelkezéseinek megfelelően szabályozta a véleményezési jog gyakorlásának módját, az ülésezések gyakoriságát, az ülések összehívásának rendjét, a napirend közlésének módját, az ülések nyilvánosságának és a határozatok meghozatalának szabályait.

Az Alapító Okirat rendelkezett olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből a vezető szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható, a vezető szerv döntéseinek az érintettekkel való közlési, illetve nyilvánosságra hozatali módjáról, a közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés rendjéről, valamint a közhasznú szervezet működésének, szolgáltatásai igénybevételeinek módjáról, beszámolóinak közlésének nyilvánosságáról.

11. A Társaság – figyelemmel a *Civil tv.* rendelkezéseire – rögzíti, hogy a Társaság működésével, szolgáltatása igénybevételének módjával, beszámolói közlésével kapcsolatosan a nyilvánosságot *a honlapján* történő nyilvánosságra hozatal útján biztosítja.

12. *A társaság mint civil szervezet köteles a beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készíteni.* Társaság székhelyén biztosítani kell, hogy az Alapító által elfogadott *beszámolóba*, és évente kötelező közhasznúsági *mellékletbe* bárki betekintsen, illetőleg abból saját költségére másolatot készítsen

A letétbe helyezett beszámolót, valamint közhasznúsági mellékletet a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon kell közzétenni, valamint adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé kell tenni.

A Társaság közzétételi kötelezettsége kiterjed a beszámoló, valamint közhasznúsági melléklet saját honlapon történő elhelyezésére is. A Társaság a saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.

13. A felügyelő bizottság, valamint a könyvvizsgáló írásos véleményével kiegészített, a tárgyévre vonatkozó éves beszámolót és a közhasznúsági *mellékletet* az ügyvezetők a tárgyévet követő év május 15-ig kötelesek az Alapító elé terjeszteni.

Az Alapító a tárgyévre vonatkozó éves beszámoló és közhasznúsági *melléklet* elfogadásáról a felügyelő bizottság és a könyvvizsgáló írásbeli véleménye alapján a jogszabályban meghatározott hatánapig dönt.

Az éves beszámoló, *valamint a közhasznúsági melléklet* közzétételéről és letétbe helyezéséről az ügyvezetők gondoskodnak a hatályos jogszabályokban foglaltaknak megfelelően, *így kötelesek az elfogadott beszámolót, valamint közhasznúsági mellékletet – a független könyvvizsgálói jelentéssel együtt – az adott üzleti év mérleg-fordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.*

14. Az Alapító a vezető tisztségviselők, felügyelőbizottsági tagok javadalmazásának elveiről szabályzatot alkotott, amelyet a vonatkozó szabályoknak megfelelően a cégiratok közé letétbe kell helyezni.

12. A Felügyelő Bizottság

A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 4. § (1) bekezdése alapján a köztulajdonban álló gazdasági társaságoknál felügyelőbizottság létrehozása kötelező.

1. A társaságnál 3 (három) tagból álló felügyelő bizottság működik.

2. Tóth Ferenc és Komáromi Attila felügyelő bizottsági tagok megbízatása 2010. december 1. napjától 2014. november 30-ig szól. Bagi Béla Mihály felügyelő bizottsági tag megbízatása 2011. december 12. napjától 2014. november 30-ig szól.

A felügyelő bizottság tagjai:

2.1. Tóth Ferenc

Anyja neve: Kovács Ilona
Lakcíme: 6000 Kecskemét, Ballószög 278.

2.2. Bagi Béla Mihály

Anyja neve: Balogh Margit
Lakcíme: 6000 Kecskemét, Mártírok útja 39.

2.3. Komáromi Attila

Anyja neve: Tóth Margit
Lakcíme: 6000 Kecskemét, Reile Géza u. 8. IV/12.

3. A felügyelő bizottsági taggá megválasztott személy az új tisztsége elfogadásától számított 15 napon belül azokat társaságokat, amelyeknél már felügyelő bizottsági tag írásban tájékoztatni köteles.

4. A felügyelő bizottság tevékenységét a hatályos jogszabályok szerint végzi, ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet az alapító hagy jóvá.

5. A felügyelő bizottság feladat- és hatásköre:

a.) Köteles megvizsgálni a társaság legfőbb szerve ülésének napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely a társaság legfőbb szerve kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik.

b.) Írásbeli jelentést készít a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (továbbiakban: számviteli törvény) szerinti beszámolóról, a közhasznúsági *mellékletéről* és az adózott eredmény felhasználásáról a társaság legfőbb szerve részére.

c.) Kezdeményezheti az Alapító által hozott határozat bírósági felülvizsgálatát.

d.) Ellenőrzi a társaság működését és gazdálkodását.

e.) Ellenőrzi a vagyonmérleg-tervezeteket és a vagyonleltár-tervezeteket.

f.) Jelentést kérhet a vezető tisztségviselőktől, illetve tájékoztatást vagy felvilágosítást a társaság munkavállalóitól.

g.) Egyetértési jogot gyakorol a könyvvizsgáló szervezetre illetve a könyvvizsgáló személyére az alapító felé tett ügyvezetői javaslat tekintetében.

h.) Megvizsgálja, illetve betekinthez a társaság könyveibe és irataiba.

6. A felügyelő bizottság köteles az intézkedésre jogosult alapítót tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:

a.) a társaság működése során olyan jogszabálysértés vagy a társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult alapító döntését teszi szükségessé;

b.) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

7. Amennyiben a felügyelő bizottság megítélése szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, az Alapító Okirat rendelkezéseibe, illetve az alapító határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti a társaság, vagy az Alapító érdekeit, az Alapító döntéseinek meghozatalát kérheti.

8. Haladéktalanul értesíti a törvényességi felügyeletet ellátó szervet, ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg.

9. A felügyelő bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a felügyelő bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelő bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.

10. A felügyelő bizottság működése

10.1. A felügyelő bizottság testületként jár el. A felügyelő bizottság tagjai sorából elnököt (szükség esetén elnökhelyettest vagy elnökhelyetteseket) választ.

10.2. A felügyelő bizottság szükség szerint, de évente legalább két alkalommal ülésezik. A felügyelő bizottság üléseit az elnök, akadályoztatása esetén az általa írásban erre felkért tag hívja össze. A bizottság ülést írásbeli meghívóval, napirendi javaslattal az ülés előtt legalább 8 nappal kell összehívni, kivéve, amikor az alapító hatáskörébe tartozó, halaszthatatlan döntést igénylő ügyek esetében kell a bizottságnak véleményt adni, ebben az esetben az ülés rövid úton is összehívható.

10.3. A felügyelő bizottság üléseit az elnök vezeti. Az ülés összehívását – az ok és a cél megjelölésével – a felügyelő bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles intézkedni a felügyelő bizottság ülésének 30 napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag vagy az ügyvezetők is jogosultak az ülés összehívására.

10.4. A felügyelő bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, amelyet az elnök ír alá. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a bizottság határozatát, meghozatala időpontját és hatályát, ill. a határozatot támogatók és ellenzők számárányát. A bizottság határozatairól külön nyilvántartást kell vezetni.

10.5. A felügyelő bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen mindhárom tagja jelen van; határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A bizottság határozatképtelensége

esetén a 13. pont szerint az elnök köteles a bizottság ülését ismételtlen összehívni. Az ismételtlen összehívott ülés határozatképességére az általános szabályok az irányadóak.

10.6. A felügyelő bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A felügyelő bizottság tagját e minőségében a társaság tagjai, illetve munkáltatója nem utasíthatja.

10.7. A felügyelő bizottság tagjai a társaság ügyeivel kapcsolatban az alapító nevében eljáró Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlésének ülésén tanácskozási joggal vesznek részt.

10.8. Ha a felügyelő bizottság tagjainak száma a társasági szerződésben (alapító okiratban, alapszabályban) meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs, aki az ülést összehívja, a társaság ügyvezetői a felügyelő bizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében az alapító vonatkozó döntésének meghozatalát kérhetik.

11. Ha a felügyelő bizottság a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött szerződés megszegését észleli, köteles haladéktalanul az Alapító döntését kérni.

13. Könyvvizsgáló

1. A Társaságnál könyvvizsgáló választása kötelező. Könyvvizsgálóvá csak az választható, aki az erre vonatkozó jogszabályok szerint a Könyvvizsgálók nyilvántartásában szerepel.

A társaság könyvvizsgálója:

Cégnév: **ESZ-DA Kft.**
Cégjegyzékszám: 03-09-103402
Székhely: 6000 Kecskemét, Vágó u. 11.

2. A könyvvizsgálat elvégzéséért személyében felelős természetes személy neve: Sutus Viktor
Kamarai nyilvántartási száma: 002216
Anyja neve: Nagy Ilona
Lakcím: 1132 Budapest, Visegrádi u. 32-34.

A megbízás kezdő időpontja: **2012.06.01.**

A könyvvizsgáló megbízása a 2012. évi számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadásáig, **de legkésőbb 2013. május 31. napjáig tart.**

3. A könyvvizsgáló újraválasztható.

4. A könyvvizsgálóval, megválasztását (kijelölését) követően, a társaság ügyvezetői kötnék szerződést a polgári jog általános szabályai szerint.

5. Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet, meg kell jelölnie azt a tagját, vezető tisztségviselőjét, illetve munkavállalóját, aki a könyvvizsgálatért személyében is felelős. Ezen személy kijelölésére csak a társaság alapítójának előzetes jóváhagyásával kerülhet sor.

6. A könyvvizsgáló tevékenységét a hatályos jogszabályok alapján végzi.

7. A könyvvizsgáló feladat- és hatáskörébe tartozik:

a.) Ellenőrzi és véleményezi a számviteli törvény szerinti beszámoló valóságát és jogszerűségét.

b.) Köteles megvizsgálni a társaság Alapítója elé terjesztett minden lényeges üzleti jelentést, hogy az valós adatokat tartalmaz-e, illetve megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.

c.) Betekinthet a társaság könyveibe, a vezető tisztségviselőktől, a felügyelő bizottság tagjaitól, illetve a társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet.

d.) Megvizsgálhatja a társaság bankszámláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, szerződéseit.

8. A könyvvizsgáló a társaság ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként köteles megőrizni.

9. A könyvvizsgálót a társaság alapítójának a társaság számviteli törvény szerinti beszámolóját tárgyaló ülésére meg kell hívni. A könyvvizsgáló az ülésen köteles részt venni. Ha ez szükséges, a könyvvizsgálót tanácskozási joggal az ügyvezető szerv, illetve a felügyelő bizottság ülésére is meg lehet hívni, illetve a könyvvizsgáló maga is kezdeményezheti ezeken az üléseken való részvételét. Az utóbbi esetben a könyvvizsgáló kérelme csak különösen indokolt esetben utasítható vissza.

10. Ha a könyvvizsgáló megállapítja, illetve egyébként tudomást szerez arról, hogy a társaság vagyonának jelentős mértékű csökkenése várható, illetve olyan tényt észlel, amely a vezető tisztségviselők vagy a felügyelő bizottság tagjainak törvényben meghatározott felelősségét vonja maga után, köteles az Alapító döntését kérni.

11. Ha az Alapító a jogszabályok által megkívánt döntéseket nem hozza meg, a könyvvizsgáló köteles erről a törvényességi felügyeletet ellátó Cégbíróságot értesíteni.

12. Megszűnik a könyvvizsgálói megbízás:

- az Alapító döntése alapján visszahívással,
- a könyvvizsgálóval kötött szerződésben szereplő időtartam lejártával,
- törvényben szabályozott kizáró ok beálltával, illetve a könyvvizsgáló részéről a szerződés felmondásával.

13. A könyvvizsgáló felelősségére a könyvvizsgálókra vonatkozó jogszabályokban, illetve a Polgári Törvénykönyvben meghatározott felelősségi szabályok az irányadók.

14. Összeférhetetlenségi szabályok

1. Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgáló az a személy, aki

a.) a legfőbb szerv, illetve az ügyintéző és képviseleti szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),

b.) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik

c.) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve

d.) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

2. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

3. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

4. Ugyanazon személy nem lehet egyidejűleg az egyszemélyes társaság és az Alapító vezető tisztségviselője, illetve felügyelő bizottságának tagja.

5. Nem lehet könyvvizsgáló a társaság alapítója, illetve tagja. Nem választható könyvvizsgálóvá a társaság vezető tisztségviselője és felügyelő bizottsági tagja, valamint ezek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b.) pontja), továbbá a gazdasági társaság munkavállalója e minőségének megszűnésétől számított 3 évig.

Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet, a személyi összeférhetlenségi előírásokat a könyvvizsgálói tevékenységet végző személyen kívül a gazdálkodó szervezet valamennyi tagjára (részvényesére), vezető tisztségviselőjére és vezető állású munkavállalójára is alkalmazni kell.

A könyvvizsgálatért felelős személy a társaság részére más megbízás alapján munkát nem végezhet és a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet is csak akkor láthat el más feladatot is, ha a megbízás tárgya nem érinti a könyvvizsgálónak a Gt. 41. § (4) bekezdésében megjelölt felelősségét.

6. Külön jogszabály a könyvvizsgálóval szemben más összeférhetlenségi szabályokat is megállapíthat.

7. A Társaság legfőbb szerve határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötenő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

8. Vezető tisztségviselőnek minősül a nonprofit korlátolt felelősségű társaság ügyvezetője (Alapító Okirat 10. fejezet), valamint e társaság felügyelőbizottságának elnöke és tagjai (Alapító Okirat 12. fejezet), továbbá a társasággal munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló, a létesítő okirat szerint egyszemélyi felelős vezető feladatot ellátó személy.

Jelen Alapító Okirat 10. fejezetének 4.2., 4.3., 4.4., 4.7. pontjában, valamint a 14. fejezet 2. pontjában meghatározott kizáró okokat a felügyelő bizottság tagjaira is megfelelően alkalmazni kell. Ezen szabályok megszegésével a gazdasági társaságnak okozott kár megtérítésére vonatkozó igényt a társaság a kár bekövetkezésétől számított egy éven belül érvényesítheti a felügyelő bizottság tagjával szemben.

15. A Társaság gazdálkodása

1. Az üzleti év, a nyereség felosztásának tilalma

1.1. Az üzleti év a naptári évvel azonos. A társaság első üzleti éve a társaság működése megkezdésének napján kezdődik és ugyanezen év december 31. napjáig tart. Ezt követően a társaság üzleti éve a naptári évvel egyező. Minden naptári év április 30. napjáig a megelőző év mérleg- és eredménybeszámolóját az ügyvezetők kötelesek az alapító elé terjeszteni.

1.2. A társaság működéséről a külön jogszabályok előírásai szerint üzleti könyveket kell vezetni és azokat az üzleti év végén le kell zárni. Az üzleti év végével az ügyvezetők a társaság gazdálkodásáról az alapító számára mérleget, a gazdálkodás eredményéről vagyonkimutatást, közhasznú tevékenységről közhasznúsági mellékletet készítenek.

1.3. A Civil tv. 20. §-a alapján a civil szervezet bevételeit a Civil tv. 19. § (1) bekezdés szerinti részletezésben, költségeit ráfordításait (kiadásait) a 19. § (2) bekezdés szerinti részletezésben elkülönítetten, a számviteli előírások szerint tartja nyilván.

1.4. A jelen Alapító Okirat rendelkezéseinek megfelelően az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik annak eldöntése, hogy a keletkezett nyereséget, illetve annak mely részét hogyan használja fel, figyelemmel arra, hogy a nonprofit gazdasági **társaság gazdálkodása során elért eredmény** nem osztható fel, az csak a jelen szerződésben rögzített közhasznú tevékenységre fordítható.

1.5. A Társaság váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

16. A Társaság megszűnése

1. A társaság a cégjegyzékből történő törléssel szűnik meg.
2. Jogutód nélkül szűnik meg a társaság ha
 - a) a társaság legfőbb szerve elhatározza jogutód nélküli megszűnését;
 - b) a Cégbíróság a Ctv.-ben meghatározott okok miatt megszünteti;
 - c) jogszabály így rendelkezik.
3. Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke felemelése folytán új tagokkal egészül ki, és így többszemélyes társasággá válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.
4. Ha a közhasznú szervezetnek minősülő társaság jogutód nélkül megszűnik, a tartozások kiegyenlítését követően a társaság tagja részére kizárólag a megszűnéskori saját tőke összege adható ki, legfeljebb a tag vagyoni hányadának teljesítéskori összegéig.

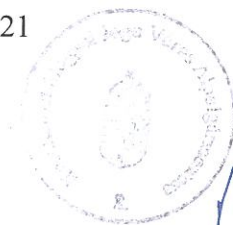
A fenti mértéket meghaladó vagyont a Cégbíróság a társasági szerződés rendelkezései szerint fordítja közcélokra, ezért jelen létesítő okirat úgy rendelkezik, hogy a megszűnés esetén kiadandó vagyon felhasználásról az Alapító dönt. Ennek hiányában a cégbíróság a megmaradt vagyont a megszűnő nonprofit gazdasági társaság közhasznú tevékenységével azonos, vagy ahhoz hasonló célra fordítja.

5. *Nonprofit gazdasági társaság más gazdasági formába csak nonprofit jellegének megtartásával alakulhat át, nonprofit gazdasági társasággal egyesülhet, illetve nonprofit gazdasággá válhat szét.*
6. *A közhasznú szervezet a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetve közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.*

Az *államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény* alapján az Alapítónak gondoskodnia kell a társaság által nyújtott közszolgáltatások ellátásáról.

A létesítő okiratban nem szabályozott kérdések tekintetében a Gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény, a Cégnylvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény, *egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról 2011. évi CLXXV. törvény*, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. Törvény, *államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény* és a társaságnak a gazdasági társaságokról szóló törvényben nem szabályozott vagyoni és személyi viszonyaira a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezései irányadóak.

Kecskemét, 2012. december 13.



Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata
Alapító
Dr. Zombor Gábor polgármester

Ellenjegyezte/közokiratba foglalta:
Kecskemét, 2012. 12. 13.

KARDOS ÜGYVÉDI IRODA
Dr. ifj. Kardos Gyula ügyvéd
6000 Kecskemét, Szongrádi u. 3.
BKKM-i Ügyvédi Kamara: 670
Adószám: 195522512-03
Tel.: 76/506-528, Fax: 76/412-039